

ROMÂNIA

JUDEȚUL VASLUI

PRIMĂRIA TANACU

TEL./FAX: 0235.345319 ; 0235. 345542

e-mail: primaria@primariatanacu.ro

Nr. 5327 din 11 august 2021

ANUNȚ

Primăria Comunei Tanacu, județul Vaslui organizează **concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată** a unui post vacant în regim contractual de **șofer** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tanacu, județul Vaslui - compartimentul administrativ și pază **în data de 01.09.2021**, în condițiile art. 1 alin. (1) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Condiții de desfășurare a concursului:

- A) **Proba scrisă**, care se va desfășura în data de **01 septembrie 2021, orele 10**, la sediul Primăriei Comunei Tanacu, județul Vaslui ;
- B) **Interviul**, se va desfășura în termen de **maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise**, conform art. 56 alin. (1) din H.G 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, la sediul Primăriei Comunei Tanacu, județul Vaslui.

Data până la care se pot depune dosarele de înscriere: 24 august 2021.

Selecția dosarelor se va efectua în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data-limită de depunere a dosarelor.

Concursul este organizat cu respectarea prevederilor art. II din Legea nr. 203/2020 pentru modificarea și completarea [Legii nr. 55/2020](#) privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19.

Condițiile generale pentru ocuparea postului, conform art.3 din H.G nr.286/2011, cu modificările și completările ulterioare sunt următoarele:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice ale concursului de recrutare pentru ocuparea postului sunt :

- minim 1 an vechime în domeniu;
- permis de conducere categoria D1, cu atestat profesional pentru transportul public de persoane, în termen de valabilitate;
- cazierul conducătorului auto de la Serviciul circulație Vaslui;
- studii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat;

Dosarul de concurs va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b. copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c. copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d. copie de pe permisul de conducere categoria D1– minim 1 an vechime , cu atestat profesional pentru transportul public de persoane, în termen de valabilitate;
- e. aviz psihologic de la un cabinet autorizat de Ministerul Transporturilor;
- f. carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- g. cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h. adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i. curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a

completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

BIBLIOGRAFIE

1. Constituția României, republicată ;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: Partea a VI-a, Titlul III ;
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, cu modificările și completările la zi;
4. Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2002](#) privind circulația pe drumurile publice
5. Legea 173/2021 privind aprobarea [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 221/2020](#) pentru modificarea și completarea [Ordonanței Guvernului nr. 37/2007](#) privind stabilirea cadrului de aplicare a regulilor privind perioadele de conducere, pauzele și perioadele de odihnă ale conducătorilor auto și utilizarea aparatelor de înregistrare a activității acestora;
6. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
9. Legea nr. 319/2006 privind Legea securității și sănătății în muncă, cap.4 – Obligațiile lucrătorilor, art.22 și art.23;
10. Hotărârea Guvernului nr.38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier;

Primar,

DUMITRIU Dănuț

