

COMUNA TANACU

Nr. 7278 / 05.07.2016

Adresă poștală: Sat Tanacu,

Comuna Tanacu, județul Vaslui

Cod poștal 737510, România

Telefon: 0235-345319, Fax: 0235-345542

ANUNT-INVITAȚIE DE PARTICIPARE

La procedura de achiziție directă

Autoritatea contractantă: COMUNA TANACU, vă invită să participați la procedura de achiziție publică privind contractarea **serviciilor de proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate**, inclusiv întocmirea **Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic** pentru obiectivul **"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"**, finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 - *Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural*, PNDR 2014-2020

1. **Obiectul contractului:** obiectivul general al contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit, constă în **proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate**, inclusiv întocmirea **Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic** pentru obiectivul: **"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"**, finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 - *Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural*, PNDR 2014-2020
2. Codul de clasificare:

Cod CPV: - 79314000-8 - Studiu de fezabilitate

- 71314300-5 - Servicii de consultanță în eficiență energetică

- 71319000-7 - Servicii de expertiză

3. **Procedura aplicată:** Cumpărare directă SEAP – se face cu operatori economici cu activitate în domeniu

4. **Durata contractului: maxim 60 zile**

5. **Valoarea estimată fără TVA: 19.000 lei**

Conform caiet de sarcini Valoarea estimată fără TVA - reprezintă:

Elaborarea următoarelor documentații pentru obiectivul de investiții: **"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"**:

1. Documentație CU
2. Expertiză Tehnică
3. Audit Energetic
4. Studiu de fezabilitate
5. Documentație obținere avize

6. **Inițierea achiziției: SEAP** (conform art. 43, ali. (1) din Hotărârea nr. 395/2016)
7. **Modul de transmitere a ofertelor: Conform caiet de sarcini**
8. *Oferta: Prețul din catalogul de servicii/produse/lucrări – descriere cerințele din caietul de sarcini*
9. **Data limită de cumpărare directă SEAP:** 07.07.2016, ora 9:00
10. **Inițierea Achiziției publice SEAP:** 06 07 2016 ora 15,00
11. **Modul de inițiere a achiziției:** Cumpărare directă SEAP
12. Prețul contractului sub forma de prestări servicii **proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate**, inclusiv întocmirea **Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic** pentru obiectivul: **"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"**, finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 - **Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural**, PNDR 2014-2020
13. **Modalități de plată:**
- După recepția lucrărilor și a precizărilor din caietul de sarcini*
- Plata serviciilor se va efectua în perioada 25 – 31 ale lunii următoare, conform prevederilor art. 36 din OUG 34/2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și regelementarea unor măsuri financiar-fiscale.*
- Documentele invitației:*
- *Caietul de sarcini nr. 7275 din 05.07.2016;*
 - *Clauze contractuale;*
 - **Informații suplimentare** pot fi solicitate prin **fax: 0235-345542** sau **telefon: 0235-345319, 0761130074.**

Persoană de contact: Lupu Adrian – Responsabil achiziții publice

**Primar,
Vasile POPA**



**Întocmit,
Consilier, (responsabil achiziții publice)
Adrian Lupu**



Nr. 7275 / 05.07.2016

CAIET DE SARCINI

privind contractarea serviciilor de proiectare
faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate, inclusiv
întocmirea Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic pentru obiectivul
"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna
Tanacu, Județul Vaslui", finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 -
Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural, PNDR 2014-2020

- Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor de bază cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică.
- Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Ofertarea de servicii cu caracteristici tehnice care nu corespund caracteristicilor tehnice prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.
- Caietul de sarcini devine anexă la contract.

- 2016 -

CUPRINS

Capitolul 1. Introducere

Capitolul 2. Date generale

Capitolul 3. Obiectul caietului de sarcini

Capitolul 4. Obiectivele contractului de prestări servicii

Capitolul 5. Durata contractului

Capitolul 6. Valoare estimată

Capitolul 7. Serviciile solicitate

Capitolul 8. Elaborarea și modul de prezentare a ofertei

Capitolul 9. Legislație

CAPITOLUL 1 INTRODUCERE

Țară beneficiară: România;

Autoritatea contractantă: COMUNA TANACU

Informații despre Autoritatea contractantă:

Cod fiscal: 4446589;

Adresă: sat Tanacu, comuna Tanacu, județul Vaslui, cod poștal 737510;

Telefon: 0235 345 319; **Fax:** 0235 245 542; **E-mail:** tanacu_primaria@yahoo.com;

Adresă URL: <http://www.primariatanacu.ro>

Reprezentant legal: Vasile POPA – Primar comuna Tanacu;

Persoană de contact: Lupu Adrian, Compartiment Achiziții Publice

Autoritate contractantă COMUNA TANACU, în calitate de beneficiar al serviciilor, a hotărât să contracteze serviciile de proiectare faza CU și faza studiu de fezabilitate, pentru obiectul de investiții: *"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"*.

Sursă de finanțare: bugetul local.

Cod CPV:

- 79314000-8 - Studiu de fezabilitate
- 71314300-5 - Servicii de consultanță în eficiență energetică
- 71319000-7 - Servicii de expertiză

CAPITOLUL 2 DATE GENERALE

1.1. Denumirea lucrării solicitate, amplasamentul, situația juridică:

a) Denumire achiziție:

Prestare servicii de proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate, inclusiv întocmirea Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic pentru obiectivul de investiție *"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"*, finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 - Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural, PNDR 2014-2020

b) Amplasament: sat Tanacu, comuna Tanacu, județul Vaslui

c) Situația juridică

Imobilul: Clădirea și terenul aferent Căminului cultural din sat Tanacu, comuna Tanacu, județul Vaslui se regăsește în HG 1294 – pentru modificarea și completarea unor anexe la Hotărârea Guvernului nr. 1.361/2001 privind atestarea domeniului public al Județului Vaslui, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Vaslui publicată în Monitorul Oficial al României Partea I nr 869/14.XII.2009, anexa nr 6 COMPLETĂRI la inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Tanacu, și face parte din domeniul public al UAT TANACU, înscris în Cartea Funciară nr. 71784.

Privind organizarea achiziției prin cumpărare directă a serviciilor de proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate, inclusiv întocmirea Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic pentru obiectul de investiție *"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"*.

Caietul de sarcini este elaborat în concordanță cu necesitățile obiective ale autorității contractante și cu respectarea regulilor de bază privind utilizarea catalogului de produse/servicii/lucrări din sistemul electronic de achiziții (SEAP) utilizând ca procedură cumpărarea directă.

CAPITOLUL 4 OBIECTIVELE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

Obiectiv general al contractului de servicii, ce urmează a fi atribuit privind proiectul "Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui", constă în elaborarea:

- documentației necesare emiterii certificatului de urbanism
- Expertiza Tehnică
- Auditul Energetic
- Studiului de Fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiții
- documentațiile tehnice privind obținerea avizelor la faza Studiului de Fezabilitate

Cerințe de proiectare:

Studiul de fezabilitate trebuie să respecte conținutul cadru al studiului de fezabilitate, în conformitate cu prevederile legale (H.G. nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare).

La elaborarea documentațiilor, prestatorul are obligația de a aplica/respecta toate actele normative și prescripțiile tehnice în vigoare, aplicabile specificului contractului care face obiectul prezentei proceduri. De asemenea prestatorul va aplica/respecta și eventualele acte normative și prescripții tehnice aplicabile, care intră în vigoare pe parcursul îndeplinirii contractului, după caz.

Documentațiile pentru obținerea avizelor la faza Studiu de fezabilitate se vor realiza conform reglementărilor în vigoare. Se vor întocmi documentații necesare obținerii avizelor de la Direcția de Sănătate Publică, Direcția Sanitar Veterinară pentru Siguranța Alimentelor, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Operator rețele de telecomunicații, Operator/Furnizor Energie electrică, Drumuri naționale/județene, SGA, Apele Române. Documentațiile se vor elabora în limba română și se vor preda beneficiarului pe hârtie și format electronic astfel:

1. Documentație CU - 2 exemplare originale + CD;
2. Expertiză Tehnică - 3 exemplare originale + CD;
3. Audit Energetic - 3 exemplare originale + CD;
4. Studiu de fezabilitate - 3 exemplare originale + CD;
5. Documentație obținere avize (toate fazele) - 2 exemplare + CD

CAPITOLUL 5 DURATA CONTRACTULUI

Durata de prestare a serviciilor va fi de **60 zile**.

CAPITOLUL 6 VALOARE ESTIMATĂ

Valoarea estimată a achiziției este **19.000 lei fără TVA**, echivalent a 4.207,5426 euro fără TVA, la cursul BNR, din data de 05.07.2016 de 1 euro = 4.5157 lei.

CAPITOLUL 7 SERVICIILE SOLICITATE

Se solicită elaborarea următoarelor documentații pentru obiectivul de investiții: *"Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui"*:

1. Documentație CU
2. Expertiză Tehnică
3. Audit Energetic
4. Studiu de fezabilitate
5. Documentație obținere avize

STUDIUL DE FEZABILITATE va respecta următoarea structură, conform HG 28/2008:

Piese scrise:

Date generale:

- denumirea obiectivului de investiții;
- amplasamentul (județul, localitatea, strada, numărul);
- titularul investiției;
- beneficiarul investiției;
- elaboratorul studiului.

Informații generale privind proiectul:

- situația actuală și informații despre entitatea responsabilă cu implementarea proiectului;
- descrierea investiției;
- date tehnice ale investiției;
- durata de realizare și etapele principale;
- graficul de realizare a investiției.

Costuri estimative ale investiției:

- valoarea totală cu detalierea pe structura devizului general;
- eșalonarea costurilor coroborate cu graficul de realizare a investiției.

Analiza cost-beneficiu:

- identificarea investiției și definirea obiectivelor, inclusiv specificarea perioadei de referință;
- analiza opțiunilor;
- analiza financiară, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță financiară: fluxul cumulat, valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;
- analiza economică, inclusiv calcularea indicatorilor de performanță economică: valoarea actuală netă, rata internă de rentabilitate și raportul cost-beneficiu;
- analiza de senzitivitate;
- analiza de risc.

Sursele de finanțare a investiției:

- fonduri proprii;
- credite bancare;
- fonduri de la bugetul de stat/bugetul local;
- credite externe garantate sau contractate de stat;
- fonduri externe nerambursabile;

- alte surse legal constituite.

Estimări privind forța de muncă ocupată prin realizarea investiției:

- număr de locuri de muncă create în faza de execuție;
- număr de locuri de muncă create în faza de operare.

Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției:

- valoarea totală (INV), inclusiv TVA (mii lei)(în prețuri - luna, anul, 1 euro = lei), din care: construcții-montaj (C+M);
- eşalonarea investiției (INV/C+M): (a) anul I; (b) anul II;
- durata de realizare (luni);
- capacități (în unități fizice și valorice);
- alți indicatori specifici domeniului de activitate în care este realizată investiția, după caz.

Avize și acorduri de principiu:

- avizul beneficiarului de investiție privind necesitatea și oportunitatea investiției;
- certificatul de urbanism;
- avize de principiu privind asigurarea utilităților (energie termică și electrică, gaz metan, apă-canal, telecomunicații etc.);
- acordul de mediu;
- alte avize și acorduri de principiu specifice.

Piese desenate

Plan de amplasare în zonă (1:25000 - 1:5000).

Plan general (1: 2000 - 1:500).

Planuri și secțiuni generale de arhitectură, rezistență, instalații, inclusiv planuri de coordonare a tuturor specialităților ce concură la realizarea proiectului.

Planuri speciale, profile longitudinale, profile transversale, după caz.

EXPERTIZA TEHNICĂ va respecta prevederile:

- Normativul P100 - 3/2008
- Normativul P100 - 1/2006
- HG 766/97
- CR 1-1-4/2012 - Cod de proiectare

AUDITUL ENERGETIC va respecta prevederile:

- Normativ C 107/3/2005, SR 907/1
- Normativ P 100/2013
- STAS 1907/1

CAPITOLUL 8 ELABORAREA ȘI MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Atribuirea contractului de servicii se va face în conformitate cu prevederile legislației achizițiilor publice și a celor aplicabile în domeniu.

Prestatorul trebuie să aibă capacitatea de a presta serviciile solicitate, precum și capacitatea de a-și organiza activitatea astfel încât să se încadreze în perioada contractuală. În acest sens ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personal calificat în domeniu sau colaborează cu:

- cel puțin un arhitect, membru al Ordinului Arhitecților din România
- cel puțin un inginer instalații
- cel puțin un economist
- cel puțin un expert tehnic
- cel puțin un auditor energetic

Documentele care pot face dovada că dispune de personal calificat în domeniu, sunt:

- diplome, certificate de atestare, extras din Revisal/Contracte de muncă sau contracte de colaborare, care atestă capacitatea de a presta serviciile solicitate.

Prestatorul trebuie să fie înscris în sistemul electronic de achiziții publice (SEAP). Operatorul economic să fie vizibil în catalogul de produse/servicii/lucrări pentru unul din codurile CPV din prezentul caiet de sarcini.

Prestatorul de servicii notifică către autoritatea contractantă, prin fax: 0235 345 542 și e-mail: tanacu_primaria@yahoo.com, codul CPV pentru care este prezentat prețul ofertat în catalogul de produse/servicii/lucrări.

Oferta financiară va include toate costurile aferente îndeplinirii contractului.

Oferta de preț va include cheltuielile prestatorului cu personalul, materialele și instrumentele folosite, deplasarea în teren, cazarea – dacă este cazul.

Propunerea financiară trebuie să fie prezentată în RON, fără TVA.

După primirea notificărilor, se inițiază achiziția publică cu fiecare prestator în parte care a făcut cunoscut că este înscris în SEAP pentru această procedură, se va analiza prețul de catalog al fiecărui operator și va fi acceptată oferta pe baza criteriului de atribuire a contractului de achiziție publică **"prețul cel mai scăzut"**.

Pentru ofertele care nu îndeplinesc criteriul prețul cel mai scăzut la motivul refuzării ofertei se va notifica ofertantul cu prețul de catalog acceptat.

Toate taxele/tarifele aferente serviciilor furnizate de Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, vor fi suportate de beneficiar.

CAPITOLUL 9 LEGISLAȚIE

Prestarea serviciilor se va realiza cu respectarea prevederilor din:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice a apărut în Monitorul Oficial, Partea, nr. 390 din 23 mai 2016;
- Hotărâre Nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial Nr. 423 din 6 iunie 2016
- H.G. nr.28/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 863 din 02.07.2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții".

Responsabil achiziții publice
Consilier, Adrian LUPU



CONTRACT DE SERVICII

nr. din 2016

1. Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice

între :

Unitatea Administrativ Teritorială – COMUNA TANACU, cu sediul în SAT TANACU, nr. 47, comuna Tanacu, județul Vaslui, telefon 0235/345319, CUI 4446589, cont trezorerie RO..TREZ..... deschis la Trezoreria municipiului VASLUI, reprezentat prin Primar, **Vasile POPA** în calitate de **achizitor**

și

S.C., cu sediul în jud.
Tel/Fax :, E-mail :, înregistrat la
....., cu nr., CUI, cont
trezorerie, reprezentat prin Administrator în calitate de
prestator, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face

imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - servicii de proiectare faza Certificat de Urbanism și faza Studiu de Fezabilitate, inclusiv întocmirea Expertizei Tehnice și a Auditului Energetic pentru obiectivul "Modernizarea și dotarea Căminului Cultural din sat Tanacu, Comuna Tanacu, Județul Vaslui", finanțabil prin program FEADR - Sub-măsura 7.6 - Investiții asociate cu protejarea patrimoniului cultural, PNDR 2014-

5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de lei, la care se adaugă TVA lei,

5.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

6. Durata contractului

6.1. Durata contractului de servicii este de maxim 60 de zile de la emiterea ordinului de începere a serviciilor.

7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului începe de la data semnării sale de către părți.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt (în ordinea enumerată):

- documentația de atribuire (caiet de sarcini)
- oferta acceptată din SEAP(DA.....data atribuire:, ora);

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

9.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

9.4. - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit, cu respectarea strictă

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, după recepția serviciilor.

10.3 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le deține și pe care prestatorul le-a solicitat achizitorului și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1. - În cazul în care, din vina sa exclusivă, **prestatorul** nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, penalități, cu respectarea prevederilor articolului 1.536 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, din valoarea serviciilor neexecutate.

11.2. - Dacă **achizitorul** nu onorează facturile în termen de 10 de zile de la recepționarea acestora, atunci acesta are obligația de a plăti penalități, cu respectarea prevederilor Legii 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, din plata neefectuată.

11.3. - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către prestator, în mod culpabil și repetat, dă dreptul achizitorului de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, fără a mai fi necesară punerea în întârziere ori vreo alta formalitate prealabilă.

11.4. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5. - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă, adresată prestatorului, fără nicio compensație, în condițiile în care achizitorul, din motive temeinice, nu mai poate asigura realizarea obiectului contractului. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu prevederile legale.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze; personalul desemnat pentru îndeplinirea contractului, prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în termenul prevăzut în ofertă. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12.3 - Dreptul de proprietate intelectuală asupra tuturor documentelor/livrabilelor elaborate de către prestator, aferente îndeplinirii obligațiilor contractuale, va reveni achizitorului.

13. Garanția de buna execuție a contractului

13.1. Nu se constituie garanția de bună execuție.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile legale.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

14.3 - Preluarea documentației care face obiectul Contractului de servicii, elaborată de către Prestator se va face la sediul Primăriei comunei Tanacu, județul Vaslui, în baza unui proces-verbal de predare-primire.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la semnarea contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora.

15.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract și nu vor fi actualizate.

16.2 - Prețul contractului este ferm și nu se actualizează.

17. Amendamente

17.1 - Partile contractante au dreptul, în limita legii, ca pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Cesiunea

În prezentul contract este permisă doar cesiunea creanțelor rezultate din acesta, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează partile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Rezilierea contractului

În cazul neexecutării de către părțile contractante a obligațiilor asumate, contractul se reziliază deplin drept, fără punere în întârziere, acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, orice neînțelegere cu privire la realizarea prevederilor prezentului contract.

21.2 - Dacă după 15 zile de la încercarea rezolvării acestor neînțelegeri nu se ajunge la un rezultat favorabil ambelor părți contractante, partea vătămată se poate adresa instanțelor judecătorești competente pentru soluționarea litigiului.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi, prezentul contract, în trei exemplare originale, un exemplar pentru Prestator și două exemplare pentru Achizitor (Beneficiar).

ACHIZITOR

Unitatea administrativ-teritorială

COMUNA TANACU

PRIMAR,

.....

PRESTATOR

S.C..... S.R.L.

Administrator,

.....